

## KFO-Praxismanager IHK (m/w/d)

- ✓ Sie erlangen Kenntnisse in Personalmanagement, Betriebswirtschaft und Praxisorganisation.
- ✓ Sie können die täglichen Abläufe in der kieferorthopädischen Praxis langfristig planen, optimieren und koordinieren.
- ✓ Sie fungieren als Bindeglied zwischen Team und Praxisleitung und sorgen für eine harmonische Praxisatmosphäre.

### ONLINE-LEHRGANGINHALTE

- ✓ **Persönlichkeit, Kommunikation und Führung**
  - Psychologie
  - Persönlichkeitsentwicklung
  - Führung und Motivation
  - Interne Kommunikation
- ✓ **Personalmanagement und Recht**
  - Personalrekrutierung
  - Personalverwaltung
  - Arbeits-, Kündigungs- und Vertragsrecht

### ANMELDUNG

Termin:	
Seminarort:	
Praxis / Labor:	
Straße:	Nr.:
PLZ:	Ort:
E-Mail:	
Telefon:	

### TEILNEHMER 1:

Vorname:	Nachname:
E-Mail:	

### TEILNEHMER 2: SPAREN SIE 15% bei jedem weiteren Teilnehmer

Vorname:	Nachname:
E-Mail: (abweichende E-Mail Adresse von Teilnehmer 1)	

### TEILNEHMER 3:

Vorname:	Nachname:
E-Mail: (abweichende E-Mail Adresse von Teilnehmer 1 und 2)	

Datum / Unterschrift: 

### Ihr direkter Kontakt zu uns:

Tel.: 0049 (0) 7433 / 952-701

Seminarberatung, Frau Rebhan-Reeck

Tel.: 0049 (0) 7433 / 952-222

Lehrgangsberatung, Frau Bäuerle

Fax: 0049 (0) 7433 / 952-777

Standardgebühren ins dt. Festnetz

beratung@spitta-akademie.de

Wir melden uns so schnell wie möglich

### Die nächsten Termine:

Online	<b>Teil 1</b> 08.05.2025 - 09.05.2025
	<b>Teil 2</b> 16.05.2025 - 17.05.2025
	<b>Teil 3</b> 23.05.2025 - 24.05.2025
Online	<b>Teil 1</b> 12.09.2025 - 13.09.2025
	<b>Teil 2</b> 19.09.2025 - 20.09.2025
	<b>Teil 3</b> 26.09.2025 - 27.09.2025

### Dauer

09:00 Uhr - 17:00 Uhr

### Teilnehmerkreis

Zahnmedizinische Fachangestellte (ZFA) in der kieferorthopädischen Praxis, Kieferorthopädieassistenten

### Kosten

2190,00 €

Im Preis enthalten:

- Seminarteilnahme
- Seminarskript
- Teilnahmezertifikat

### Spitta Akademie

c/o Spitta GmbH  
Ammonitenstraße 1  
72336 Balingen