spitta akademie

Zahnmedizinische Abrechnung

Fernlehrgang

Zahnmedizinische Verwaltungsassistentin (ZMV) – m/w/d

- ✓ Sie steuern die Verwaltung in der Praxis
- ✓ Sie überzeugen durch besonders umfassende Kenntnisse in der zahnmedizinischen Abrechnung
- ✓ Sie zeichnen sich durch betriebswirtschaftliche und kaufmännische Kompetenzen aus

FERNLEHRGANGINHALTE

Ausbildungswesen, Fortbildung, Pädagogik

- Rechtsgrundlagen
- Grundlagen der Berufsbildung
- Ausbildungsrahmenplan
- Lernpsychologie und Pädagogik

Informations- und Kommunikationstechnologie

- Formale und sprachliche Gestaltung in der schriftlichen Kommunikation
- Anwendung verschiedener Betriebssysteme und Verwaltungsprogramme
- Datensicherung und Datenschutz
- Netzwerkstrukturen
- Multimedia in der Praxis

ANMELDUNG

Termin:

Seminarort:

Praxis / Labor:

Straße: Nr.:

PLZ: Ort:

E-Mail:

Telefon:

TEILNEHMER 1:

Vorname: Nachname:

E-Mail:

TEILNEHMER 2: SPAREN SIE 15% bei jedem weiteren Teilnehmer!

Vorname: Nachname:

E-Mail:
(abweichende E-Mail Adresse von Teilnehmer 1)

TEILNEHMER 3:

Vorname: Nachname:

E-Mail:
(abweichende E-Mail Adresse von Teilnehmer 1 und 2)

Datum / Unterschrift: ✗

2100031

Ihr direkter Kontakt zu uns:

Tel.: 0049 (0) 7433 / 952-701
Seminarberatung, Frau Rebhan-Reeck

Tel.: 0049 (0) 7433 / 952-222
Lehrgangsberatung, Frau Bäuerle

Fax: 0049 (0) 7433 / 952-777
Standardgebühren ins dt. Festnetz

beratung@spitta-akademie.de
Wir melden uns so schnell wie möglich

Die nächsten Termine:

Berlin	01.11.2024 - 09.11.2025

Dauer

11 Monate, entspricht 482 Zeitstunden
Prüfung vor der Landeszahnärztekammer findet separat statt.

Teilnehmerkreis

ZFAs, Zahnarzthelfer*innen, stomatologische Schwestern

Preis

2690,00 €

Im Preis enthalten:

- alle Lehrmaterialien
- persönliche Betreuung während der Lehrgangsdauer

Spitta Akademie
c/o Spitta GmbH
Ammonitenstraße 1
72336 Balingen